



REGIONE TOSCANA
UFFICI REGIONALI GIUNTA REGIONALE

ESTRATTO DAL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 06-08-2018 (punto N 14)

Delibera N 888 del 06-08-2018

Proponente

VITTORIO BUGLI
MARCO REMASCHI
DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Pubblicita'/Pubblicazione Atto soggetto a pubblicazione su Banca Dati (PBD)

Dirigente Responsabile Simona VOLTERRANI

Estensore GIANCARLO CAPPELLI

Oggetto

Approvazione monitoraggio intermedio 2018 sul conseguimento degli obiettivi di cui al Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa di A.R.T.E.A. (ex delibera della G.R. 203/2018)

Presenti

VITTORIO BUGLI	VINCENZO CECCARELLI	STEFANO CIUOFFO
FEDERICA FRATONI	CRISTINA GRIECO	STEFANIA SACCARDI
MONICA BARNI		

Assenti

ENRICO ROSSI MARCO REMASCHI

ALLEGATI N°1

ALLEGATI

<i>Denominazion</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo di trasmissione</i>	<i>Riferimento</i>
A	Si	Cartaceo+Digitale	Allegato A)

LA GIUNTA REGIONALE

Vista la Legge Regionale n. 60 del 19 novembre 1999 recante “Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA)”;

Visto il Capo III bis del regolamento di attuazione della L.R. 1/2009 e, in particolare, l'articolo 28 quinque che disciplina il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa (PQPO), documento programmatico annuale con proiezione triennale, adottato annualmente dalla Giunta;

Ricordato che l'articolo 45 del regolamento citato al punto precedente prevede che le disposizioni ivi riportate si applicano, in quanto compatibili, al personale degli enti e degli organismi dipendenti della Regione;

Considerata, inoltre, la Legge Regionale n. 66/2011 con cui si è provveduto al riordino dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (A.R.T.E.A.) e mediante la quale si è definito che il personale assegnato ad A.R.T.E.A. appartiene al ruolo organico della Giunta Regionale;

Considerata la necessità, codificata entro le linee guida del ciclo di Programmazione, Monitoraggio e Valutazione (approvate con delibera della Giunta Regionale n. 77 del 10/02/2014 e modificate, in ultimo, con delibera n. 229 del 06/03/2018), di effettuare una verifica intermedia sul grado di raggiungimento degli obiettivi della Giunta Regionale e degli enti dipendenti, volto, altresì, ad un'eventuale rimodulazione delle schede obiettivo inserite nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa;

Richiamata la delibera della Giunta Regionale n. 203 del 06/03/2018 con la quale si è approvato il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa per l'anno 2018 dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura e nel quale sono stati individuati gli obiettivi strategici strettamente collegati al mandato istituzionale stabilito dalla legge istitutiva;

Visto il monitoraggio, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A), circa l'andamento delle attività connesse agli obiettivi strategici nel primo semestre del corrente anno, con riferimento agli obiettivi, agli indicatori ed ai valori target contenuti nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2018;

Rilevato come dalla documentazione predisposta non emergano disallineamenti tali da far ritenere che l'attività di A.R.T.E.A. non sia, al primo semestre, aderente ai contenuti programmatici della citata delibera n. 203/2018;

Rilevata, inoltre, l'opportunità di effettuare una lieve rimodulazione al Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2018, al fine di correggere alcuni errori materiali occorsi nella stesura del PQPO, evidenziata nell'allegato A alla presente delibera;

Considerata la discussione e la conseguente analisi critica circa gli esiti del monitoraggio intermedio relativo al conseguimento degli obiettivi 2018 degli enti dipendenti (compresa A.R.T.E.A.) effettuata con l'Organismo Indipendente di Valutazione in data 23/07/2018;

Visto il parere del Comitato di Direzione espresso nella seduta del 02/08/2018;

Data opportuna comunicazione alle organizzazioni sindacali;

A voti unanimi

DELIBERA

- 1) di approvare il monitoraggio, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A), circa l'andamento delle attività connesse agli obiettivi strategici nel primo semestre del corrente anno, con riferimento agli obiettivi, agli indicatori ed ai valori target contenuti nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2018 di A.R.T.E.A., approvato con delibera della Giunta Regionale n. 203 del 06/03/2018;
- 2) di ritenere, come dal rapporto di monitoraggio e dalla verifica effettuata di cui al precedente punto, che l'attività di A.R.T.E.A. sia, al primo semestre, aderente ai contenuti programmatici del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2018 e allineata rispetto alle aspettative di risultato ivi contenute;
- 3) di approvare l'adeguamento degli obiettivi, degli indicatori e delle connesse priorità e responsabilità per la loro attuazione, contenuti nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2018 di A.R.T.E.A., come riportato in narrativa ed evidenziato nell'allegato A al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) di provvedere la trasmissione all'Organismo Indipendente di Valutazione, per opportuna conoscenza, della presente delibera;
- 5) di disporre la pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia della presente delibera completa degli allegati, al fine di garantire la necessaria trasparenza ed accessibilità della documentazione.

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale, ai sensi dell'articolo 18, della Legge Regionale n. 23/2007.

SEGRETERIA DELLA GIUNTA
IL DIRETTORE GENERALE
ANTONIO DAVIDE BARRETTA

La Dirigente Responsabile
SIMONA VOLTERRANI

Il Direttore
ROBERTO SCALACCI

Il Direttore Generale
ANTONIO DAVIDE BARRETTA

AGENZIA REGIONALE TOSCANA PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA – MONITORAGGIO INTERMEDIO AL 30/06/2018																
I	OBIETTIVI STRATEGICI	II	DECLINAZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI E INDICATORI								Collegamento con i progetti del DEFR 2018 o con il PQPO della Giunta Regionale	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
				Risultato atteso	Modalità calcolo indicatore (numeratore/denominatore)	Valore iniziale	Valore target 2018	Valore target 2019 – 2020	Peso %	NOTE	Responsabile attuazione		Valore conseguito dall'indicatore	Note di monitoraggio e motivazioni circa le eventuali modifiche al PQPO	Fonte dati	
1 Correttezza e celerità dei pagamenti per le funzioni di Organismo Pagatore ed Organismo Intermedio	1.1 ORGANISMO PAGATORE: Garantire l'effettuazione dei controlli e dei procedimenti relativi alla gestione del Fondo FEAGA, assicurando il rispetto della tempestività e l'utilizzo dei fondi assegnati		FEAGA utilizzo fondi disponibili sia per Regime Pagamento Unico che Organizzazioni Comuni di Mercato	fondi utilizzati/fondi richiesti RPU al 30/06/2018	97,55%	98,00%	99,00%	20,00%	Il valore iniziale si riferisce al pagato al 30/06/2017 delle istanze campagna 2016	Settore Aiuti diretti ed interventi di mercato	DEFR - progetto n. 6	96,55%	Numeratore: 151.785.894,73 Denominatore: 157.212.417,14 Pagamenti relativi al 100% premi titoli, greening e giovani, nonché premi accoppiati art. 52 (superficie e capi animali). Riguardo alle aziende a controllo in loco per le quali le verifiche di ammissibilità sono eseguite ad AGEA Coordinamento (5% della popolazione) gli esiti sono stati rilasciati solo per il 12,49% (esiste 208 Aziende su 1665)	Sistema Informativo di ARTEA	5. in ritardo	
				fondi utilizzati/fondi disponibili OCM al 15/10/2018	100,00%	100,00%	100,00%					46,32%	Numeratore €. 8.800.509,91 Denominatore €. 19.000.000,00. Il risultato non rispetta le previsioni principalmente perché è intervenuta la procedura di acquisizione dell'informazione antiamma per importi superiori a 25.000,00 €. Probabile ridimensionamento dell'importo a numeratore per carenza di domande	Decreti autorizzati al pagamento al 30/06/2018	5. in ritardo	
	1.2 ORGANISMO PAGATORE: Effettuazione pagamenti Fondo FEASR-PSR 2014-20 al fine di evitare il rischio di disimpegno automatico		FEASR puntuale autorizzazione domande di pagamento pervenute	autorizzato/domande pagamento misure a superficie pervenute entro 15/06/2017	70,21%	75,00%	80,00%	10,00%	Il valore iniziale si riferisce al pagato al 30/06/2017 31/12/2017 delle istanze campagna 2016	Settore Aiuti diretti ed interventi di mercato	DEFR - progetti n. 6 e 8	0,00%	In attesa della 1) definizione dei moduli strutturi per la quantificazione dei premi, 2) degli esiti dai controlli di ammissibilità da parte di AGEA Coordinamento, 3) degli esiti definitivi derivanti dai controlli impegni. Effettuata la correzione di un mero errore materiale occorso nella stesura della nota	Sistema Informativo di ARTEA	2. da iniziare - secondo le aspettative	
				autorizzato/istruttorie pagamento misure investimento pervenute entro 30/09/2018	97,98%	98,00%	100,00%					95,28%	Numeratore €. 21.314.628,78 Denominatore €. 22.370.851,65	Decreti autorizzati al pagamento al 30/06/2018 e elenchi di liquidazione protocollati al 30/06	3. secondo le aspettative	
	1.3 ORGANISMO INTERMEDIO: Attività di controllo e pagamento		PAR FSC puntuale effettuazione controlli per spese pervenute	istruttorie definite/domande presentate entro il 30/09/2018	92,82%	95,00%	96,00%	9,00%	-	Direzione	DEFR - progetto n. 7	94,55%	Numeratore: 2.965 Denominatore: 3.136	Sistema Informativo di ARTEA	3. secondo le aspettative	
				FEAMP puntuale effettuazione attività	istruttorie definite/domande presentate entro il 30/09/2018	80,00%	100,00%	-	5,00%	-	Direzione Sostegno allo sviluppo rurale ed interventi strutturali	DEFR - progetto n. 8	100,00%	Numeratore: 3 progetti (CESIT € 457.197) Denominatore: 3 progetti (CESIT € 457.197) Il risultato pari a 100% rappresenta il pagato sulle domande pagabili. Effettuata la correzione di un mero errore materiale occorso nella stesura del Responsabile attuazione	Sistema Informativo di ARTEA	3. secondo le aspettative
	1.4 Rafforzamento degli strumenti di raccolta ed elaborazione dei dati e miglioramento della capacità di diffusione delle informazioni relative alle attività previste nell'ambito della Politica Agricola Comunitaria		Strutturazione e implementazione del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020	Realizzazione e implementazione del database del Programma di Sviluppo Rurale	50,00%	rispetto del cronoprogramma	-	10,00%	Si Veda il cronoprogramma 1	Settore Anagrafe e sviluppo sistema integrato di gestione e controllo	DEFR - progetto n. 6	0,00%	E' in corso di analisi il riutilizzo della base informativa QSN, analisi terminata per alcune misure del PSR (11 e 13) con conseguente rilascio del QSN relativo	Sistema Informativo di ARTEA	2. da iniziare - secondo le aspettative	
2 Semplificazione Amministrativa: informatizzazione dei procedimenti mediante l'anagrafe regionale delle aziende	2.1 Collaborazione applicativa e SINCRONIZZAZIONE ARTEA/Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN)		Costruzione di un linguaggio comune dei sistemi informativi regionali	set di dizionari comuni attivati nel 2018/set di dizionari definiti nel 2018	78,00%	80,00%	90,00%	10,00%	Il valore iniziale si riferisce all'attività svolta nel 2017 ed è dato dal rapporto: NUMERATORE: 9 La gestione federativa SIAN fatta secondo le regole di agricoltura 2.0 prevede l'individuazione di dizionari dati validi a livello nazionale e la costruzione di servizi per rendere tali informazioni disponibili in maniera unitaria	Settore Anagrafe e sviluppo sistema integrato di gestione e controllo	DEFR - progetto n. 6	75,00%	Il valore 2018 è dato dal rapporto: Numeratore: 3 (PCG, RND, SIT) Denominatore: 4 (PCG, RND, SIT e BDNA)	Sistema Informativo di ARTEA	3. secondo le aspettative	
	2.2 Nuove procedure trasversali finalizzate alla individuazione degli obblighi e dei diritti dell'azienda siano essi derivati da motivi di natura fisica o amministrativa		Attivazione degli strumenti che consentono l'individuazione degli obblighi e dei diritti di cui gode l'azienda	numero di procedure attivate	10	15	20	5,00%	-	Settore Anagrafe e sviluppo sistema integrato di gestione e controllo	DEFR - progetto n. 6	13	procedure attivate: Schedario viticolo grafico; Elenco soci Organizzazioni di Produttori; Back-office geospaziale; Applicazione di gestione 2016; Domanda PSR trasversamenti geospaziale; Quaderno di campagna; Registro Nazionale Autorizzazioni all'Impianto; Sincronizzazione fascicolo aziendale; Domanda Unica geospaziale 2017; Domande PSR a superficie geospaziale 2017 BSE regionali e capi sentinel Calamità naturali: domanda di aiuto Calamità naturali: istruttoria	Sistema Informativo di ARTEA	1. in anticipo	
	2.3 Miglioramento modulistica presentazione istruttorie domande investimento PSR 2014/20		predisposizione modulistica PSR 2014/20	modulistica completata/modulistica richiesta	35,66%	90,00%	100,00%	10,00%	Al lordo della modulistica configurata e per la quale è previsto il collaudo della Regione Toscana.	Settore Sostegno allo sviluppo rurale ed interventi strutturali	DEFR - progetto n. 6	53,85%	Numeratore 259 Denominatore 481. Il progresso rispetto alle fasi precedenti è confermato	Report di monitoraggio con gli sviluppatori	3. secondo le aspettative	
3 Una PA trasparente e leggera: innovazione, dematerializzazione, digitalizzazione	3.1 Valorizzazione del sistema di controllo interno tramite la predisposizione di audit, verifiche e gestione dei relativi esiti e supporto agli organismi esterni di certificazione e di audit		Assicurare una corretta applicazione della normativa ai fini del rispetto delle procedure e della corretta erogazione dei contributi	numero Audit svolti/numero audit programmati	60,00%	80,00%	90,00%	5,00%	Il valore iniziale si riferisce all'attività svolta nel 2017 NUMERATORE: 3 DENOMINATORE: 5	Direzione	-	20,00%	Numeratore 1 Denominatore 5	Direzione	5. in ritardo	
	3.2 Gestione delle risorse umane (clima organizzativo)		Assicurare un indirizzo coerente con gli obiettivi strategici e rispetto alla capacità di coordinamento della struttura	Giudizio qualitativo del personale coordinato, rilevato attraverso un apposito questionario, circa la capacità di indirizzo e coordinamento del Direttore	Inserire dato finale 2017	-	-	4,00%	Indicatore valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). La percentuale di raggiungimento sarà parametrata al giudizio rilasciato dal personale coordinato	Direzione	PQPO – trasversale	-	La rilevazione verrà effettuata congiuntamente con gli uffici della Giunta Regionale	Direzione	2. da iniziare - secondo le aspettative	
	3.3 Interventi per un'Amministrazione digitale		Dematerializzazione documentale, riduzione archivi cartacei	Riduzione dei documenti cartacei nelle attività di competenza dell'Agenzia	Tabella per l'autorizzazione allo Scarto	rispetto del cronoprogramma	-	4,00%	Si Veda il cronoprogramma 2	Settore Gestione sistemi informatici e finanziari ed esecuzione pagamenti	PQPO – trasversale	35,00%	Vedi nota nel cronoprogramma	Sistema Informativo di ARTEA	3. secondo le aspettative	
	3.4 Adeguatezza dei servizi tecnologici on line erogati		Adeguatezza dei servizi forniti dai data center di ARTEA in termini di continuità e sicurezza.	tempo durante il quale i servizi on line sono attivi / tempo totale di erogazione del servizio	99,70%	100,00%	100,00%	5,00%	-	Settore Gestione sistemi informatici e finanziari ed esecuzione pagamenti	PQPO – trasversale	99,94%	Numeratore: 89.946 Denominatore: 90	Sistema Informativo di ARTEA	3. secondo le aspettative	
	3.5 Attuazione della strategia di prevenzione della corruzione e trasparenza di ARTEA		Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nel PTIPTC 2019/2020	Attuazione misure sulla trasparenza previste per l'anno 2018	96,00%	rispetto del cronoprogramma	-	3,00%	La verifica circa il conseguimento dell'obiettivo sarà effettuata dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza. Nell'ambito del PTIPTC 2018/2020 verranno specificate le misure organizzative da adottare, sia in tema di trasparenza che di anticorruzione, ed i conseguenti cronoprogrammi utili per verificarne la realizzazione Si vedano i cronoprogrammi 3 e 4	Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza	PQPO – trasversale	65,00%	Vedi cronoprogramma	Direzione	5. in ritardo	
				Attuazione misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2018	100,00%	rispetto del cronoprogramma	-			PQPO – trasversale	35,00%	Vedi cronoprogramma	Direzione	5. in ritardo		

N.B. In carattere rosso e barrato le rimodulazioni rispetto alla precedente stesura (di cui alla delibera n. 203/2018)

ARTEA crono_1

RISULTATO ATTESO: Strutturazione e implementazione del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 Valore target - entro il 31/12/2018							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Individuazione delle modalità informatiche e operative più efficienti dal punto di vista dei costi benefici e realizzazione di un datamart condiviso con l'AdG PSR.	Realizzazione datamart	01/01/2018	30/09/2018	Martini	70,00%			
2	Verifica della qualità delle informazioni e presentazione del datamart ai soggetti coinvolti. Formazione del personale e rilascio accessi.	Presentazione datamart e rilascio accessi	01/10/2018	31/12/2018	Martini	30,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%		

RISULTATO ATTESO: Riduzione dei documenti cartacei nelle attività di competenza dell'Agenzia Valore target - entro il 31/12/2018							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Individuazione dei documenti da scartare sulla base del <i>Piano di conservazione/Massimario di scarto dell'Archivio</i> di deposito in base al risponso della Soprintendenza Archivistica della Toscana (ha tempo fino al 31/03/2018 per esprimersi.)	Tabella che individua i documenti soggetti allo scarto.	data di approvazione del <i>Piano di Conservazione</i> da parte della Soprintendenza	entro 90 giorni dalla approvazione	Danza	35,00%	10/04/2018	Il Piano di Conservazione è stato approvato dalla Soprintendenza Archivistica della Toscana il 24/01/2018 e sono stati individuati i documenti da scartare entro il 10/04/2018, quindi entro i 90 giorni stabiliti	Lettera del 10/04/2018, prot. n. 58600 con la quale si trasmette ai dirigenti responsabili l'elenco dei documenti da scartare per il loro nulla-osta
2	Invio alla Soprintendenza della Tabella per l'Autorizzazione allo Scarto (ha tempo 90 giorni per rispondere) al fine della preparazione delle scatole contenenti i documenti cartacei da inviare allo smaltimento.	Smaltimento documenti cartacei presso la discarica.	data di approvazione della <i>Autorizzazione allo Scarto</i> da parte della Soprintendenza	31/12/2018	Danza	65,00%		In fase di adozione Decreto del Direttore di adozione della Tabella per l'Autorizzazione allo Scarto da inviare alla Sovrintendenza	Direzione
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%		

ARTEA crono_3

RISULTATO ATTESO: Attuazione misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2018 Valore target - entro il 15/12/2018							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (L 190/2012) (anno 2017)	Pubblicazione della Relazione nella sezione "Amministrazione Trasparente"	01/01/2018	31/01/2018	Pagni	15,00%	31/01/2018	Fase conclusa	Pubblicazione sul sito ARTEA
2	Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018/2020	Pubblicazione del Piano nella sezione "Amministrazione Trasparente"	01/01/2018	31/01/2018	Pagni	30,00%	31/01/2018	Fase conclusa	Decreto di approvazione n. 15 del 31/01/2018
3	Pubblicazione dati relativi alle singole procedure di acquisto (art. 1, comma 32, della L 190/2012 - anno 2017)	Pubblicazione secondo le Specifiche tecniche adottate ai sensi della delib. Anac 39/2016	01/01/2018	31/01/2018	Pagni	20,00%	31/01/2018	Fase conclusa	Pubblicazione sul sito ARTEA
4	Attività e procedimenti: aggiornamento della tabella contenente tutti i dati afferenti le Tipologie di procedimento amministrativo di competenza di ARTEA	Monitoraggio dei procedimenti e pubblicazione dei dati ad essi relativi nella sezione "Amministrazione Trasparente"	01/02/2018	30/06/2018	Pagni	20,00%		Fase non conclusa	Direzione
5	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (L 190/2012) (anno 2018)	Pubblicazione della Relazione nella sezione "Amministrazione Trasparente"	01/12/2018	15/12/2018	Pagni	15,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%		

RISULTATO ATTESO: Attuazione misure sulla trasparenza previste per l'anno 2018 Valore target - entro il 31/12/2018							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Dirigente Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 30/6)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Monitoraggi dei dati 2017 (trimestrali, semestrali ed annuali) nel rispetto delle scadenze di pubblicazione previsti per ciascun obbligo.	Pubblicazione dei dati di monitoraggio 2017 nella sezione "Amministrazione Trasparente"	01/01/2018	31/01/2018	Pagni	20,00%	31/01/2018	Fase conclusa	Pubblicazione nei tempi dei dati nella sezione del sito di ARTEA Amministrazione trasparente
2	Monitoraggio trimestrale dei dati 2018 nel rispetto delle scadenze di pubblicazione previsti per ciascun obbligo.	Pubblicazione dei dati di monitoraggio I trimestre 2018 nella sezione "Amministrazione Trasparente"	01/04/2018	30/04/2018	Pagni	10,00%	30/04/2018	Fase conclusa	Pubblicazione nei tempi dei dati nella sezione del sito di ARTEA Amministrazione trasparente
3	Monitoraggio trimestrale/semestrale dei dati 2018 nel rispetto delle scadenze di pubblicazione previsti per ciascun obbligo.	Pubblicazione dei dati di monitoraggio II trimestre 2018 nella sezione "Amministrazione Trasparente"	01/07/2018	31/07/2018	Pagni	15,00%			
4	Monitoraggio trimestrale dei dati 2018 nel rispetto delle scadenze di pubblicazione previsti per ciascun obbligo.	Pubblicazione dei dati di monitoraggio III trimestre 2018 nella sezione "Amministrazione Trasparente"	01/10/2018	31/10/2018	Pagni	10,00%			
5	Registro degli accessi (accesso civico e accesso atti)	Adozione nuovo regolamento e revisione modulistica a seguito di aggiornamenti normativi con conseguente aggiornamento del sito istituzionale; adozione di relativo ODS per dare disposizioni agli interni sull'utilizzo del Registro degli accessi	01/02/2018	30/04/2018	Pagni	20,00%		Non conclusa	Direzione
6	Sotto-sezione "bandi di gara e contratti"	Miglioramento grafico e funzionale della sotto-sezione "bandi di gara e contratti" nella sezione "Amministrazione trasparente"	01/10/2018	31/12/2018	Pagni	15,00%			
7	Programmazione dei contratti 2018/2019	Adozione e pubblicazione della Programmazione dei contratti nella sezione "Amministrazione Trasparente"	15/01/2018	31/03/2018	Pagni	5,00%	11/04/2018	Fase conclusa	Decreto n. 42 del 11/04/2018
8	Programmazione dei contratti 2019/2020	Adozione e pubblicazione della Programmazione dei contratti nella sezione "Amministrazione Trasparente"	01/12/2018	31/12/2018	Pagni	5,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)							100,00%		