

CURRICULUM VITAE

ARTEA

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	MORI PATRIZIA
Telefono	055/3241772.
E-mail	patrizia.mori@arteatoscana.it

INCARICO ATTUALE IN ARTEA

• da	01/11/2019
• incarico	Posizione Organizzativa "Controlli e attività di supporto alla Direzione"
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">– Supporto nelle funzioni relative al monitoraggio, rendicontazione, sorveglianza di fondi indicati dalla Direzione.– Svolge attività di controllo e cura i rapporti con gli uffici regionali in materia di flussi finanziari relativamente a funzioni delegate ad ARTEA su programmi extra agricoli.– Gestisce gli adempimenti legati alla fornitura di servizi per l'esecuzione di controlli di competenza della Direzione.– Cura i controlli sui CAA– Supporta il responsabile delle prevenzione della corruzione e della trasparenza– Cura gli aspetti relativi alla comunicazione dell'Agenzia, all'aggiornamento delle informazioni sul Sito istituzionale dell'Agenzia, alla gestione dell'URP e al coordinamento delle iniziative di informazione.

INCARICHI PRECEDENTI IN ARTEA

• da	14/06/2017
• incarico	Posizione Organizzativa "Monitoraggio Fondi Strutturali"
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">– Definisce la documentazione per la Regione Toscana nelle funzioni relative alla gestione, rendicontazione, sorveglianza e controllo dei fondi strutturali;– Svolge le funzioni di gestione delegate dalla Regione relativamente alle attività del programma FSC (Fondo per lo Sviluppo e la Coesione - ex FAS Fondo per le Aree Sottoutilizzate);– Svolge le attività istruttorie relative ai programmi regionali delegati ad ARTEA in materie extra agricole;– Indica i fattori di rischio e i criteri per l'estrazione del campione delle aziende da sottoporre a controllo in loco sulla base degli orientamenti forniti dall'AdG. Segue la corretta effettuazione dei relativi controlli;– Definisce il report di monitoraggio degli interventi finanziati dal programma FSC e dai programmi delegati dalla Regione Toscana.
• da	01/02/2010
• incarico	Posizione Organizzativa "Gestione Fondi Strutturali e altri fondi nazionali extra-agricoli"
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">– Assiste la Regione Toscana nella sua qualità di Autorità di gestione nell'implementazione delle funzioni relative alla gestione, rendicontazione, sorveglianza e controllo dei fondi strutturali;– Svolge le funzioni di Responsabile di Gestione delegate dalla Regione relativamente alle attività del POR CReO;– Collabora con il dirigente del Settore alla definizione e alla manutenzione delle piste di

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • incarico e atto di attribuzione • Principali mansioni e responsabilità 	<p>controllo e delle procedure scritte relative alle funzioni dell'organismo Intermedio del POR CReO;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Svolge tutte le attività istruttorie relative ai programmi regionali delegati ad ARTEA in materie extra agricole. <p>01/07/2009-31/01/2010</p> <p>Funzionario cat. D profilo professionale D1 “funzionario per la gestione di funzioni tecnico-amministrative”</p> <p>Ordine di Servizio n. 9 del 29 dicembre 2009</p> <p>Attività contabile e amministrativa” - Servizio “FONDI STRUTTURALI E ATTUAZIONE PROGRAMMI REGIONALE IN MATERIA DI SVILUPPO ECONOMICO, FORMAZIONE E LAVORO”</p>
--	--

ALTRÉ ESPERIENZE LAVORATIVE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>01/01/2002 – 30/06/2009</p> <p>TOSCANA PROMOZIONE</p> <p>Villa Fabbricotti – Via Vittorio Emanuele II, 62/64 – 50134 Firenze</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Funzionario cat. D profilo professionale D1 “funzionario per l'organizzazione”</p> <p>Trattamento economico tabellare D3</p> <p>01/01/2002 - febbraio 2003 mansioni amministrative (attività di Segreteria di Direzione – Assistenza agli Organi dell'Agenzia (Collegio dei Revisori, Comitato Tecnico e Comitato di Coordinamento SprinToscana), gestione dei contratti amministrativi)</p> <p>marzo 2003-30/06/2009 Settore “Rendicontazione Bandi” (Fondi comunitari DOCUP 1.4.1.B e DOCUP 1.4.2.B – Fondi regionali L.R. 28/97 turismo – PRSE 4.2)</p> <p>01/10/2008-30/06/2009 Settore “Servizi Promozionali” (organizzazione e gestione eventi promozionali)</p> <p>12/01/2001 – 31/12/2001</p> <p>ARSIA</p> <p>Via Pietrapiana, 30 - Firenze</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Incarico professionale presso Toscana Promozione</p> <p>Studi, indagini, relazioni nel settore agriturismo e dello sviluppo rurale</p> <p>16/02/2000 – 31/12/2000</p> <p>ARSIA</p> <p>Via Pietrapiana, 30 - Firenze</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Incarico professionale presso Regione Toscana (16/02/2000 – 15/10/2000) e presso Toscana Promozione (15/10/2000-31/12/2000)</p> <p>Studi, indagini, relazioni nel settore agriturismo e dello sviluppo rurale</p> <p>01/05/1999 – 31/12/1999</p> <p>Studio Commerciale Antonio Mucci</p> <p>Montecatini Terme (PT)</p> <p>Studio commerciale</p> <p>Praticantato</p> <p>Contabilità fiscale</p> <p>01/11/1998 – 30/04/1999</p> <p>CIA Confederazione Italiana Agricoltori Toscana</p> <p>Via Verdi, 5 – 50122 Firenze</p> <p>Associazione di Categoria</p> <p>Collaborazione coordinata e continuativa per le azioni previste dal progetto IDEA VERDE (attività di ricerca finalizzata all'organizzazione di percorsi didattici nelle scuole elementari e medie della Toscana – Contatti con Provveditorati, Scuole e C.I.A. Provinciali della Toscana)</p>
--	--

• Principali mansioni e responsabilità	Progetto IDEA VERDE (attività di ricerca finalizzata all’organizzazione di percorsi didattici nelle scuole elementari e medie della Toscana – Contatti con Provveditorati, Scuole e C.I.A. Provinciali della Toscana)
--	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	21 aprile 1998 (anno accademico 97/98)
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi di Firenze Facoltà di Economia e Commercio Indirizzo aziendale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diploma di laurea con tesi in “Politica ed Economia Agraria” 103/110 con pubblicazione
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	Anno scolastico 1987/1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione	I.T.C. Marchi Pescia (PT) Istituto Tecnico commerciale con indirizzo Programmatore
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diploma di maturità 50/60
• Qualifica conseguita	

CORSI DI FORMAZIONE

Date (da – a)	18 dicembre 2020
Oggetto seminario	Webinair: “Trasparenza, accesso civico e siti web della Pubblica Amministrazione” Promo P.A. Fondaizone Webinair di 4 ore
Date (da – a)	2 dicembre 2020
Oggetto seminario	Webinair: “L’aggiornamento del PTPCT, la relazione annuale e gli adempimenti anticorruzione obbligatori” Promo P.A. Fondaizone Webinair di 5 ore
Date (da – a)	25 febbraio 2020
Oggetto seminario	Corso: “Il procedimento amministrativo” Regione Toscana - Corso di formazione di 6 ore
Date (da – a)	04 febbraio 2020
Oggetto seminario	Corso: “Accordi e forme di collaborazione tra P.A.” Regione Toscana - Corso di formazione di 6 ore
Date (da – a)	26 novembre 2019
Oggetto seminario	Seminario: “Servizi digitali per l’impresa e mercati elettronici della PA. Occasioni e requisiti per la gestione delle gare pubbliche” CCIAA Firenze Seminario di 6 ore
Date (da – a)	17 luglio 2019
Oggetto seminario	Seminario: Appalti Pubblici: le novità del decreto “Sblocca Cantieri” ITACA e dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome Seminario di approfondimento di 4 ore
Date (da – a)	29 maggio 2019
Oggetto seminario	Corso “Il ruolo e la funzione del Responsabile Unico del procedimento nel codice dei contratti pubblici” Regione Toscana – Corso di formazione di 8 ore

Date (da – a)	18 aprile 2019
Oggetto seminario	Modulo formativo sulle politiche di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione Regione Toscana – Corso di formazione di 8 ore
Date (da – a)	23 gennaio 2019
Oggetto seminario	Seminario sui principi generali in materia di protezione dei dati personali e gestione delle comunicazioni con gli interessati, sicurezza delle informazioni (Certificazione ISO 27001) Regione Toscana – Corso di formazione di 3 ore
Date (da – a)	10-30 maggio 2018
Oggetto seminario	Piano Nazionale di formazione in materia di appalti pubblici e concessioni – Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza Regione Toscana/ITACA – Corso di formazione di 30 ore
Date (da – a)	18 settembre-31 dicembre 2017
Oggetto seminario	Formazione generale su appalti Regione Toscana/ITACA – Corso e-learning di 20 ore
Date (da – a)	27 settembre – 03 ottobre 2017
Oggetto seminario	Corso “Programmazione comunitaria: “verifica correttezza procedure di gara” Regione Toscana – Corso di formazione di 24 ore
Date (da – a)	08-09 maggio 2017
Oggetto seminario	Corso “L’attività contrattuale della Regione Toscana (corso base)” Regione Toscana – Corso di formazione di 16 ore
Date (da – a)	15 aprile 2015
Oggetto seminario	Corso “Formazione specifica anticorruzione per dirigenti e personale aree a rischio – Area: Provvedimenti attributivi di vantaggi economici diretti” Regione Toscana – Corso di formazione di 4 ore
Date (da – a)	24 febbraio 2015
Oggetto seminario	Corso “Formazione specifica anticorruzione per dirigenti e personale aree a rischio – Inquadramento generale” Regione Toscana – Corso di formazione di 5 ore
Date (da – a)	11 settembre 2014
Oggetto seminario	Corso “Normativa anticorruzione e codice di comportamento” Regione Toscana – Corso di formazione di 4 ore
Date (da – a)	19-20 dicembre 2013
Oggetto seminario	Corso “I Fondi Strutturali: la rendicontazione dei Fondi 200-2013” Regione Toscana - Corso di formazione di 16 ore
Date (da – a)	28-29 ottobre – 4-5 novembre 2013
Oggetto seminario	Corso “L’Audit per i Fondi Strutturali” Regione Toscana - Corso di formazione di 24 ore
Date (da – a)	6-7 dicembre 2011
Oggetto seminario	Corso “Irregolarità, sanzioni e recuperi in ambito FEAGA e FEASR” Regione Toscana - Corso di formazione di 16 ore
Date (da – a)	28 gennaio 2011
Oggetto seminario	Seminario "Il nuovo Regolamento del Codice degli Appalti – La Pubblica Amministrazione – Gli studi di progettazione – Le imprese nella partecipazione alla gestione della spesa pubblica" - Regione Toscana

Date (da – a) Oggetto seminario	Novembre – dicembre 2010 Corso “Procedure d'appalto negli EE.LL. in tema di beni culturali” Regione Toscana - Corso di formazione di 24 ore
Date (da – a) Oggetto seminario	8-9 novembre 2010 Corso “Il regime di Aiuti di Stato” Regione Toscana - Corso di formazione di 16 ore
Date (da – a) Oggetto seminario	16 settembre 2010 Corso “La proprietà intellettuale e il trasferimento tecnologico” Regione Toscana - Corso di formazione di 8 ore
Date (da – a) Oggetto seminario	27-28-29 luglio 2010 Corso “Controlli aziendali in ambito POR CREO FEASR 2007-2013” Regione Toscana - Corso di formazione di 24 ore
Date (da – a) Oggetto seminario	Novembre – dicembre 2006 Corso “La programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013: corso per informatori comunitari” Formez – Progetto WebEuroPA 2006 - Corso di formazione on-line (3 moduli)
Date (da – a) Oggetto seminario	04 maggio 2006 Corso “La nuova UE: la riforma dei Fondi Strutturali 2007-2013” Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa - Corso di formazione 8 ore

CONOSCENZE LINGUISTICHE

•lingua	inglese
• livello	medio
• frequenza di utilizzo	bassa
•lingua	francese
• livello	medio
• frequenza di utilizzo	bassa
•lingua	spagnolo
• livello	medio
• frequenza di utilizzo	bassa

CONOSCENZE DELLE

TECNOLOGIE

•conoscenza	Applicazioni gestionali
• livello	alto
• frequenza di utilizzo	alta
•conoscenza	Internet
• livello	alto
• frequenza di utilizzo	alta
•conoscenza	MS_Office - LibreOffice
• livello	alto
• frequenza di utilizzo	alta