



REGIONE TOSCANA
UFFICI REGIONALI GIUNTA REGIONALE

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 04/03/2024 (punto N 7)

Delibera

N 220

del 04/03/2024

Proponente

EUGENIO GIANI

STEFANIA SACCARDI

DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Pubblicità / Pubblicazione Atto pubblicato su Banca Dati (PBD)

Dirigente Responsabile Simona VOLTERRANI

Direttore Paolo PANTULIANO

Oggetto:

Approvazione della Relazione sulla Qualità della Prestazione sui risultati raggiunti nel 2023 da ARTEA

Presenti

Eugenio GIANI

Stefania SACCARDI

Stefano BACCELLI

Simone BEZZINI

Stefano CIUOFFO

Leonardo MARRAS

Monia MONNI

Alessandra NARDINI

Serena SPINELLI

ALLEGATI N°1

ALLEGATI

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Riferimento</i>
A	Si	Relazione sulla Qualità della Prestazione 2023 di ARTEA

STRUTTURE INTERESSATE

<i>Denominazione</i>
DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE
DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Allegati n. 1

A *Relazione sulla Qualità della Prestazione 2023 di ARTEA*
479f21abdb4da51c261599e8231123579dffc47230c8cc4015932d1556c0f58b

LA GIUNTA REGIONALE

Vista la legge regionale n. 60 del 19 novembre 1999 recante “Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA)”;

Visto il Capo III bis del regolamento di attuazione della legge regionale n. 1/2009 e, in particolare, l'articolo 28 quinquies che prevede che con propria deliberazione la Giunta Regionale approvi la programmazione annuale con proiezione triennale della prestazione organizzativa;

Considerato che ai sensi dell'articolo 28 sexies del regolamento citato al punto precedente, entro il 30 aprile di ogni anno la Giunta Regionale approva la Relazione sulla Qualità della Prestazione che evidenzia i risultati raggiunti nell'anno precedente e ne assicura la conoscenza attraverso la pubblicazione sul proprio sito istituzionale;

Ricordato che l'articolo 45 del regolamento di cui sopra prevede che le disposizioni ivi riportate si applicano, in quanto compatibili, al personale degli enti e degli organismi dipendenti della Regione;

Considerata, inoltre, la legge regionale n. 66/2011 con cui si è provveduto al riordino dell'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura e mediante la quale si è definito che il personale assegnato ad ARTEA appartiene al ruolo organico della Giunta Regionale;

Visto il secondo comma dell'articolo 14 quater della citata legge regionale n. 60/1999 che prevede che il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa (PQPO) di ARTEA sia predisposto dal Direttore dell'agenzia, in coerenza con il programma di attività, e sia approvato dalla Giunta Regionale;

Tenuto conto che con l'articolo 6 del decreto legge n. 80 del 09/06/2021, successivamente convertito in legge dalla legge n. 113/2021, è stato previsto che le pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che riassume al proprio interno numerosi documenti programmatici adottati separatamente dai competenti soggetti, tra i quali anche il PQPO (piano della performance);

Preso atto del disposto del decreto del Presidente della Repubblica n. 81/2022 che ha soppresso, ancora per le pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti ed in quanto assorbito nelle apposite sezioni del PIAO, il piano della performance/PQPO (si veda, in proposito, la lettera c) del primo comma dell'articolo 1 del decreto);

Visto, inoltre, il quarto comma dell'articolo 14 quater della citata legge regionale n. 60/1999 che prevede che la Relazione sulla Qualità della Prestazione di ARTEA sia predisposta dal Direttore dell'agenzia, a conclusione dell'intero ciclo di programmazione, misurazione e valutazione, e sia approvata dalla Giunta Regionale;

Ricordato come, ai sensi di quanto disposto nell'articolo 7 (primo comma lettera e) della legge regionale n. 1/2009, tra le funzioni svolte dal Direttore rientri l'opera tesa ad assicurare la coerenza complessiva dei rapporti tra la direzione e gli enti e organismi dipendenti della Regione, secondo gli indirizzi forniti dal Direttore Generale della Giunta Regionale;

Richiamata la delibera della Giunta Regionale n. 299 del 27/03/2023 con la quale è stato approvato il PIAO per l'anno 2023 di ARTEA (unitamente a quello della Giunta

Regionale), che, nell'appendice, riporta la programmazione della prestazione organizzativa dell'agenzia;

Richiamata, altresì, la delibera della Giunta Regionale n. 890 del 31/07/2023 con la quale si è provveduto ad approvare il monitoraggio circa l'andamento delle attività connesse agli obiettivi di cui al primo semestre 2023 di ARTEA;

Considerata la necessità, codificata entro le linee guida del ciclo di Programmazione, Monitoraggio e Valutazione (approvate con delibera della Giunta Regionale n. 77 del 10/02/2014 e modificate, in ultimo, con delibera n. 229 del 06/03/2018), di effettuare una verifica finale sul grado di raggiungimento degli obiettivi della Giunta Regionale e degli enti dipendenti, inseriti nelle rispettive programmazioni della prestazione organizzativa;

Preso atto del monitoraggio, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A), circa l'andamento delle attività connesse agli obiettivi strategici al termine del 2023, con riferimento agli obiettivi, agli indicatori ed ai valori target contenuti nella programmazione della prestazione organizzativa di ARTEA;

Considerato il percorso condiviso di discussione ed analisi critica circa i criteri di valutazione (esplicitati nell'allegato A al presente atto) e gli esiti del monitoraggio finale relativo al conseguimento degli obiettivi 2023 della Giunta Regionale e degli enti dipendenti, che ha coinvolto i vertici amministrativi degli enti dipendenti, i Direttori di riferimento, lo staff della Direzione Generale della Giunta Regionale e l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

Visto il parere rilasciato, ai sensi del comma 7 bis dell'articolo 28 duodecies del regolamento di cui sopra, dall'OIV in ordine al metodo ed alle procedure seguiti per l'effettuazione del monitoraggio sui risultati e per la redazione della Relazione sulla Qualità della Prestazione relativa al conseguimento degli obiettivi organizzativi 2023 della Giunta Regionale e degli enti dipendenti;

Ritenuti, per l'esercizio 2023 ed in dipendenza dagli esiti del monitoraggio di cui ai punti precedenti, complessivamente conseguiti gli obiettivi posti con il PIAO, (appendice), per la struttura amministrativa di ARTEA;

Valutato di rinviare, per la conoscenza dei risultati individuali raggiunti nel 2023 dal personale dell'agenzia, ai necessari adempimenti, da adottarsi a cura dei competenti responsabili, successivamente alla chiusura del ciclo di valutazione individuale, che saranno tempestivamente riepilogati nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito internet dell'ente;

Valutato, altresì, di rinviare ad apposito atto, da assumersi dalla Giunta Regionale, la valutazione sul risultato conseguito per l'anno 2023 da parte del Direttore di ARTEA;

Visto il parere favorevole espresso dal Comitato di Direzione nella seduta del 22/02/2024;

A voti unanimi

DELIBERA

- 1) di approvare la Relazione sulla Qualità della Prestazione 2023 di ARTEA, così come riportata nell'allegato A che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;

- 2) di ritenere, per l'esercizio 2023, complessivamente conseguiti gli obiettivi prefissati con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione di ARTEA (definiti con delibera della Giunta Regionale n. 299/2023), nelle misure e con le modalità descritti nel monitoraggio finale di cui all'allegato A al presente atto;
- 3) di reputare, quindi, adeguato il livello del contributo fornito da tutti i dipendenti al conseguimento dei risultati di ARTEA;
- 4) di disporre la pubblicazione sul sito internet dell'agenzia, nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*", della presente delibera completa degli allegati, al fine di garantire la necessaria trasparenza ed accessibilità della documentazione;
- 5) di dare mandato ai competenti uffici di trasmettere, a fini conoscitivi, la presente delibera alle organizzazioni sindacali;
- 6) di rinviare, attraverso la tempestiva pubblicazione nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito internet dell'ente, la conoscenza degli esiti riepilogativi dei risultati individuali raggiunti nel 2023 dal personale, ai necessari adempimenti da adottarsi a cura dei competenti responsabili;
- 7) di trasmettere all'Organismo Indipendente di Valutazione la presente delibera al fine della necessaria validazione della Relazione sulla Qualità della Prestazione 2023, da provvedersi tenendo conto degli esiti dei processi di valutazione individuali;
- 8) di demandare ad apposito atto la valutazione sul risultato conseguito per l'anno 2023 dal Direttore dell'Agenzia.

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale, ai sensi dell'articolo 18, della Legge Regionale n. 23/2007.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

La Dirigente Responsabile
SIMONA VOLTERRANI

Il Direttore
ROBERTO SCALACCI

Il Direttore Generale
PAOLO PANTULIANO



RELAZIONE 2023
sulla Qualità della Prestazione

RELAZIONE 2023

La redazione della **Relazione sulla Qualità della Prestazione (RQP)** è disciplinata dall'articolo 28 sexies del decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 marzo 2010, n. 33/R ad oggetto "*Regolamento di attuazione della Legge Regionale 08/01/2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione ed ordinamento del personale)*"; a norma di tale articolo la Relazione **evidenzia i risultati raggiunti**, nell'esercizio 2023, dalla struttura di ARTEA **rispetto ai singoli obiettivi programmati**, con rilevazione degli eventuali scostamenti. La predisposizione della RQP è, inoltre, prevista anche dall'articolo 14 quater della Legge Regionale n. 60 del 19 novembre 1999 (*Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura*) come un adempimento da effettuarsi a carico del Direttore dell'agenzia a conclusione dell'intero ciclo di programmazione, misurazione e valutazione.

Coerentemente con quanto previsto entro le Linee guida del ciclo di Programmazione, Monitoraggio e Valutazione, approvate con delibera della Giunta Regionale n. 77 del 10/02/2014 e modificate, in ultimo, con la delibera della Giunta Regionale n. 229 del 06/03/2018, i contenuti della **RQP** rappresentano la **conclusione dell'intero ciclo di Programmazione, Monitoraggio e Valutazione**, relativamente all'esercizio **2023**, delle prestazioni di tutta la struttura amministrativa dell'agenzia, che ha visto il suo inizio con l'approvazione, avvenuta con delibera della Giunta Regionale n. 299 del 27/03/2023, del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) dell'agenzia (unitamente a quello della Giunta Regionale), che, nell'appendice, riporta i contenuti relativi alla programmazione della prestazione organizzativa di ARTEA.

Nella programmazione della prestazione organizzativa per l'anno 2023 sono stati **definiti**, in armonia con quanto contenuto nei documenti programmatici regionali, **obiettivi di valenza strategica rappresentanti la descrizione dei risultati che l'agenzia si è prefissa di raggiungere per eseguire con successo gli indirizzi politico programmatici**.

Gli obiettivi strategici sono da intendersi, quindi, quali obiettivi **di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese dei portatori di interesse** e sono programmati su base triennale e aggiornati annualmente con riferimento alle priorità dell'agenzia. Nella programmazione della prestazione organizzativa per l'anno 2023 sono stati individuati i seguenti obiettivi strategici:

- 1. correttezza e celerità dei pagamenti per le funzioni di Organismo Pagatore ed Organismo Intermedio;**
- 2. semplificazione amministrativa: informatizzazione dei procedimenti mediante l'Anagrafe regionale delle aziende;**
- 3. una PA trasparente e leggera: innovazione, dematerializzazione, digitalizzazione.**

Il **conseguimento degli obiettivi ha coinvolto l'intera struttura** dell'agenzia in quanto gli stessi si caratterizzano per un impatto fortemente trasversale sulla "macchina burocratica". Ciò non toglie, ovviamente, che certi obiettivi siano da attribuirsi più marcatamente alla competenza di alcune unità organizzative piuttosto che a quella di altre, ma i medesimi, proprio in relazione al loro carattere strategico, sono stati conseguiti con il contributo dell'intera struttura.

Il **monitoraggio circa lo stato di avanzamento degli obiettivi** individuati, in aderenza con quanto riportato entro il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa, **è finalizzato alla misurazione del contributo**

(risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che una struttura/unità organizzativa/area di responsabilità apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.

La scheda-obiettivo consente, quindi, di rappresentare lo stato dell'arte conclusivo circa l'effettuazione delle attività connesse al conseguimento degli obiettivi 2023 con riferimento agli indicatori, ai valori target ed ai risultati attesi. In particolare, **per ognuno degli indicatori contenuti nella programmazione della prestazione organizzativa 2023 sono state rappresentate le seguenti informazioni:**

- **il valore conseguito dall'indicatore**, come risultante dal monitoraggio condotto;
- **le note di monitoraggio**, con le quali si è provveduto a descrivere sinteticamente lo stato dell'arte conclusivo con riferimento all'attività compiuta nell'esercizio 2023; per gli indicatori procedurali (ove presenti) è fatto rinvio al relativo cronoprogramma sul quale è stato effettuato un monitoraggio dettagliato delle singole attività;
- **la fonte dati**, con la quale si è specificata la fonte dalla quale sono state tratte le informazioni relative ai precedenti due punti;
- **a livello di "indicatore" e di "obiettivo"** (per gli obiettivi composti da più indicatori la percentuale esprime la media dei relativi valori, a meno che non sia indicato diversamente) è riportata, altresì, la **percentuale determinata a seguito di un'analisi tecnica effettuata in base ai criteri di cui al successivo elenco** (tratti da quelli contenuti nelle Delibere Giunta regionale n. 191 e n. 299, rispettivamente, del 06/03/2023 e del 27/03/2023):

1. gli indicatori conseguiti in ritardo sono decurtati di una percentuale che è proporzionale all'entità del ritardo: la percentuale è calcolata come rapporto tra il tempo teorico necessario come da valore target e il tempo effettivo occorso per il conseguimento dell'indicatore; nel caso in cui il compimento di alcune fasi di un cronoprogramma evidenzia un ritardo rispetto alla data di fine prevista, se il ritardo è stato successivamente riassorbito ed il procedimento si è comunque concluso entro la data finale prevista, lo stesso è da considerarsi in linea con le scadenze assegnate;
2. in presenza di un valore non quantificabile, la percentuale di conseguimento dell'indicatore è calcolata con riferimento al ritardo (in analogia con quanto fatto secondo il punto precedente) da stimarsi sulla base delle informazioni contenute nella nota di monitoraggio, a fronte dell'eventuale cronoprogramma approvato; qualora nella nota di monitoraggio non vi siano elementi utili per stimare il ritardo, la percentuale di conseguimento dell'indicatore è posta pari a zero;
3. per gli indicatori numerici (anche quelli finanziari) è attribuita la percentuale di conseguimento in base alla seguente formula:

$$\frac{(\text{valore conseguito 2023}) \times 100}{(\text{valore target 2023})}$$

4. nel caso in cui la valutazione del risultato che emerge in sede tecnica sia superiore alla valutazione espressa nella nota di monitoraggio, viene assunto quest'ultimo valore.

È stata effettuata, inoltre, una valutazione contestualizzata: nella misura in cui alcuni obiettivi non sono stati pienamente raggiunti per ragioni non direttamente imputabili alla responsabilità del soggetto valutato, si è provveduto a neutralizzare

il mancato conseguimento del risultato, escludendo dalla valutazione gli indicatori (o fasi dei relativi cronoprogrammi) interessati da "cause esterne".

- **eventuali specifiche relativamente ai criteri utilizzati per la determinazione delle percentuali** (colonna note).

A seguito della realizzazione del monitoraggio finale (si veda la scheda-obiettivo a pagina seguente), sono stati ritenuti **complessivamente conseguiti, nella percentuale del 98,70%, per l'esercizio 2023, gli obiettivi definiti nell'ambito della programmazione della prestazione organizzativa 2023.**

Per completezza si riportano, infine, nelle pagine immediatamente successive alla rappresentazione della scheda-obiettivo, anche i cronoprogrammi definiti per valutare il conseguimento degli obiettivi procedurali.

AGENZIA REGIONALE TOSCANA PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA (ARTEA) – MONITORAGGIO FINALE 2023																			
I	AMBITO STRATEGICO	II	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)	Collegamento con la Programmazione regionale 2023	MONITORAGGIO				PERCENTUALI DI CONSEGUIMENTO		NOTE	
			Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2023	Valore target 2024 – 2025				Valore conseguito dall'indicatore	Note di monitoraggio	Fonte dati	Indicatore	Obiettivo			
1	Correttezza e celerità dei pagamenti per le funzioni di Organismo Pagatore ed Organismo Intermedio	1.1	Organismo pagatore: Fondo Europeo Agricolo di Garanzia (FEAGA) - utilizzo fondi disponibili sia per Regime Pagamento Unico (RPU) che Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)	12,00%	Fondi utilizzati/fondi richiesti RPU 30/06/2023	99,84% dato finale 2022	99,70%	99,80%	L'obiettivo si propone il fine di garantire l'effettuazione dei controlli e dei procedimenti relativi alla gestione del Fondo FEAGA, assicurando il rispetto della tempistica, l'utilizzo dei fondi assegnati e l'adeguamento alla nuova Programmazione Politica Agricola Comune (PAC) 2023-27	Settore Aiuti diretti e sistema informativo	DEFR - progetto n. 8	99,91%	Numeratore 156.620.103,85 denominatore: 156.758.903,44	Settore Aiuti Diretti e Sistema Informativo	100,00%	100,00%	-		
		1.2	Organismo pagatore: Fondo Europeo Agricolo di Garanzia (FEAGA) - definizione delle Domande Uniche (D.U.) pendenti per le quali è stato erogato il contributo in conto anticipo e per le quali è necessario chiudere l'istruttoria nei tempi definiti dall'Unione Europea	12,00%	Fondi utilizzati/fondi disponibili OCM al 15/10/2023	100,00% dato finale 2022	100,00%	100,00%	L'obiettivo è quello di poter definire la chiusura finale dell'istruttoria del più alto numero di domande annuali di D.U. dell'anno (n-1) per poter garantire il riconoscimento dei relativi contributi a carico dell'Unione Europea. Le scadenze annuali di chiusura delle domande riferite all'anno (n-1) è definito dalla Commissione Europea attraverso specifici atti regolamentari e saranno adeguate alla nuova Programmazione PAC 2023-27	Settore Aiuti diretti e sistema informativo	DEFR - progetto n. 8	99,97%	Numeratore 23.298 denominatore: 23.305	Settore Aiuti Diretti e Sistema Informativo	100,00%	100,00%	-		
		1.3	Monitoraggio utilizzo fondi disponibili FEAGA sia per RPU che OCM	3,00%	Realizzazione Dashboard per il monitoraggio sistematico delle spese secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	La realizzazione di tale strumento consentirà alla Direzione Agricoltura Sviluppo Rurale di monitorare periodicamente gli utilizzi dei fondi FEAGA OCM. Si veda il cronoprogramma ARTEA 1	Settore Aiuti diretti e sistema informativo - Settore Sostegno allo sviluppo rurale e interventi strutturali	DEFR - progetto n. 8	80,00%	Si veda il cronoprogramma ARTEA 1	Settore Aiuti Diretti e Sistema Informativo	80,00%	80,00%	L'ultima fase del cronoprogramma con peso del 20% non risulta terminata		
		1.4	Organismo pagatore: Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) puntuale autorizzazione domande di pagamento pervenute e rispetto tempistica del cronoprogramma condiviso con Regione Toscana	10,00%	Domande autorizzate/domande pagamento misure a superficie e a capo animale pervenute entro 15/06/2023	96,27% dato finale 2022	99,85%	99,85%	Domande autorizzate/istruttoria pagamento misure investimento pervenute entro 31/10/2023	Settore Aiuti diretti e sistema informativo	DEFR - progetto n. 8	99,79%	Numeratore 20.977 denominatore: 21.022	Settore Aiuti Diretti e Sistema Informativo	99,94%	100,00%	Parametrata la percentuale di conseguimento al valore target previsto		
		1.5	FEASR - Completamento del sistema di trasferimento dei dati di monitoraggio del Programma di Sviluppo Rurale (PSR 2014/2022 verso l'autorità di gestione	3,00%	Modulistica elaborata entro 30 giorni dall'approvazione del bando/modulistica totale richiesta dal bando	100,00% dato finale 2022	100,00%	100,00%	Trasferimento del complessivo "pacchetto dati disponibili" relativo alla programmazione del PSR 2014/2022 secondo il cronoprogramma	Settore Sostegno allo sviluppo rurale e interventi strutturali	DEFR - progetto n. 8	100,00%	Numeratore 2.081 denominatore: 2.081	Settore Sostegno allo sviluppo rurale e interventi strutturali	100,00%	99,98%	-		
		1.6	Organismo intermedio: Programma Attuativo Regionale Fondo Sviluppo e Coesione puntuale effettuazione controlli per spese pervenute	10,00%	Istruttorie definite/domande presentate entro il 30/09/2023	99,25% dato finale 2022	99,80%	99,80%	-	Settore Organismo intermedio, controllo e pagamento	DEFR - progetto n. 3	98,80%	Numeratore: 3.533 denominatore: 3.576	Settore Organismo intermedio, controllo e pagamento	99,00%	99,00%	Parametrata la percentuale di conseguimento al valore target previsto		
		1.7	Organismo intermedio: Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca puntuale esecuzione pagamenti e controlli di primo livello	5,00%	Istruttorie definite/Domande presentate entro il 31/10/2023	100,00% dato finale 2022	100,00%	100,00%	-	Sostegno allo sviluppo rurale ed interventi strutturali	DEFR - progetto n. 8	100,00%	Numeratore 69 denominatore: 69	Settore Sostegno allo sviluppo rurale e interventi strutturali	100,00%	100,00%	-		
		1.8	Revisione delle modalità di rendicontazione dei fondi FEAGA e FEASR	5,00%	Numero conti revisionati al 15/10/2023 / totale conti da rendicontare all'UE	-	100,00%	100,00%	Con la nuova Programmazione 2023-27 si passerà al Nuovo Modello di Rendicontazione dei fondi FEAGA FEASR che richiede un dettaglio delle performance delle erogazioni dell'Organismo Pagatore molto più avanzato rispetto agli scorsi anni e dovranno essere associate alle relative quantità espresse dai conti	Settore Affari Generali, supporto giuridico e contabile	DEFR - progetto n. 8	100,00%	Sono stata costituita con l'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) tutte le linee di rendicontazione esterne ed interne richieste al 31/12/2023 delle strutture di autorizzazione di ARTEA in relazione alla nuova PAC. Numeratore: 100 denominatore: 100	Settore Affari Generali, supporto giuridico e contabile	100,00%	100,00%	-		
		2.1	Semplificazione Amministrativa: informatizzazione dei procedimenti mediante l'Anagrafe regionale delle aziende	14,00%	Fascicolo aziendale: elevare la qualità della parte dichiarativa e dei dati aziendali contenuti in anagrafe e aggiornarli alla nuova Programmazione PAC 2023-27	14,00%	Numero aziende con Fascicolo validato/Numero aziende richiedenti aiuti	-	93,00%	94,00%	-	Settore Aiuti diretti e sistema informativo	DEFR - progetto n. 8	92,98%	Numeratore 36.187 denominatore: 38.319	Settore Aiuti Diretti e Sistema Informativo	99,98%	99,98%	Parametrata la percentuale di conseguimento al valore target previsto
		2.2	Predisposizione modulistica domande investimento Programma di Sviluppo Rurale 2014/22, domande Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca 2014/22 e nuova Programmazione PAC 2023-27	8,00%	Modulistica completa/modulistica richiesta al 30/09/2023	-	100,00%	100,00%	Al lordo della modulistica configurata e per la quale è previsto il collaudo della Regione Toscana	Settore Sostegno allo sviluppo rurale e interventi strutturali	DEFR - progetto n. 28	100,00%	Numeratore 33 denominatore: 33	Settore Sostegno allo sviluppo rurale e interventi strutturali	100,00%	100,00%	-		
3	Una PA trasparente e leggera: innovazione, dematerializzazione, digitalizzazione	3.1	Adeguamento ai criteri previsti dal Regolamento dell'Unione Europea (UE) 127/2002 per gli Organismi Pagatori tra i quali quello relativo al monitoraggio delle performance	8,00%	Numero criteri adeguati/numero criteri previsti	-	100,00%	100,00%	-	Direzione	Obiettivo trasversale	100,00%	Numeratore: 100 denominatore: 100 Il target relativo alla linea di finanziamento "mida" (unica tipologia di pagamento a valore sulla nuova programmazione nel 2023) è stato raggiunto. Occorrerà nel 2024 elaborare, congiuntamente con AGEA Coordinamento e gli altri Organismi Pagatori regionali, gli indicatori delle performance sulle altre linee di finanziamento che saranno erogate nel prossimo esercizio	Direzione (APR Annual Performance Report presentato alla Commissione Europea)	100,00%	100,00%	-		
		3.2	Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nella sottosezione Richi coruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	5,00%	Attuazione misure sulla trasparenza previste per l'anno 2023	100,00% dato finale 2022	100,00%	100,00%	Nell'ambito del PIAO 2023/2025 vengono specificate le misure organizzative da adottare, sia in tema di trasparenza che di anticorruzione, ed i conseguenti cronoprogrammi utili per verificarne la realizzazione. La verifica circa il conseguimento dell'obiettivo sarà validata dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza sia con riguardo al rispetto delle scadenze che all'effettuazione degli adempimenti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPT)	Obiettivo trasversale	100,00%	Di seguito gli adempimenti espletati entro il 30 settembre: - pubblicazione al 31/01/2023 nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati di monitoraggio 2022 (trimestrali, semestrali ed annuali) nel rispetto delle scadenze di pubblicazione previsti per ciascun obbligo; - pubblicazione al 30/04/2023 nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati di monitoraggio del 1° trimestre 2023 nel rispetto delle scadenze di pubblicazione previsti per ciascun obbligo - pubblicazione al 31/07/2023 nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati di monitoraggio del 2° trimestre e 1° semestre 2023 nel rispetto delle scadenze di pubblicazione previsti per ciascun obbligo. Al 31/12/2023 non si registrano adempimenti nuovi in quanto la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dei dati di monitoraggio trimestrale e semestrale 2023 saranno pubblicati al 31/01/2024	RPT	100,00%	-			
		3.3	Grado di soddisfazione rispetto alla modulistica e ai contenuti del sistema informativo	5,00%	Attuazione misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2023	100,00% dato finale 2022	100,00%	100,00%	-	Direzione	Obiettivo trasversale	100,00%	Di seguito gli adempimenti espletati entro il 30 settembre: - pubblicazione il 15/01/2023 della Relazione, riferita all'anno 2022, da responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (legge 190/2012); - pubblicazione al 31/01/2023 dei dati relativi alle singole procedure di acquisto (articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 - anno 2022); - aggiornamento del piano dei rischi in ottica certificazione ISO 27001; - situazione al 15/07/2023 di un canale interno per le segnalazioni di possibili atti illeciti (whistleblowing) come da Direttiva UE 2019/1937 e decreto legislativo 10/03/2023, n. 24; - definizione dei percorsi formativi rivolti al personale Non si registrano altri adempimenti al 31 dicembre, in quanto la pubblicazione della Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza anno 2023 è stata prorogata al 31/01/2024, come da comunicato del Presidente dell'autorità nazionale anticorruzione del 08/11/2023	RPT	100,00%	-			
		3.4	Percentuale di gradimento rispetto all'accessibilità e alla chiarezza della modulistica per la presentazione delle domande di dichiarazione di vendemmia (customer satisfaction)	5,00%	Percentuale di gradimento rispetto alla fruibilità e ai contenuti del sistema informativo (customer satisfaction)	89,60% dato finale 2022	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	-	Direzione	Obiettivo trasversale	90,21%	Numeratore: 6.836 denominatore: 7.578	Direzione	100,00%	100,00%	-		
		3.5	Percentuale di gradimento rispetto alla fruibilità e ai contenuti del sistema informativo (customer satisfaction)	5,00%	Percentuale di gradimento rispetto alla fruibilità e ai contenuti del sistema informativo (customer satisfaction)	84,42% dato finale 2022	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	-	Direzione	Obiettivo trasversale	87,17%	Numeratore: 169.862 denominatore: 194.867	Direzione	100,00%	100,00%	-		
				100,00%															
(1) Responsabile attuazione dell'obiettivo e la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui responsabile raggiungerà il vertice dell'ente (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di avanzamento																			
															MEDIA PONDERATA	98,70%			

Cronoprogramma ARTEA 1

RISULTATO ATTESO Monitoraggio utilizzo fondi disponibili Fondo Europeo Agricolo di Garanzia (FEAGA) sia per Regime Pagamento Unico (RPU) che Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM). Realizzazione Dashboard per il monitoraggio sistematico delle spese Valore target – entro il 31/08/2023							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 31/12)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Attivazione prodotto DSS	DSS	01/01/2023	30/04/2023	Settore Aiuti Diretti e Sistema Informativo (ADSI)	40,00%	30/04/2023	Attivazione effettuata	ADSI
2	Attivazione query e report	Report	01/05/2023	30/06/2023	ADSI	40,00%	31/05/2023	Report rilasciato	Sistema Informativo
3	Controlli e collaudo in coordinamento con Direzione regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale (ASR)	Funzione presente in Anagrafe	01/07/2023	31/08/2023	ADSI	20,00%	-	In attesa di collaudo	ADSI
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Cronoprogramma ARTEA 2

RISULTATO ATTESO Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) - Completamento del sistema di trasferimento dei dati di monitoraggio del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2022 verso l'Autorità di gestione. Trasferimento del complessivo "pacchetto dati disponibili" relativo alla programmazione del PSR 2014/2022 Valore target – entro il 31/08/2023							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 31/12)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Attivazione interfaccia verso Regione Toscana	Interfaccia mssql BO	01/01/2023	30/04/2023	Settore Aiuti Diretti e Sistema Informativo (ADSI)	40,00%	31/05/2023	Interfaccia attivata	ADSI
2	Attivazione di flussi specifici	Flusso dati	01/05/2023	30/06/2023	ADSI	40,00%	30/06/2023	Flusso dati attivato	Sistema Informativo
3	Controlli e collaudo in coordinamento con Direzione regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale (ASR)	Collaudo	01/07/2023	31/08/2023	ADSI	20,00%	-	In attesa di collaudo	ADSI
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			