

**Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000  
sul conflitto di interessi, anche potenziale, e dichiarazione sulla sicurezza delle informazioni**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della società \_\_\_\_\_, consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi e loro esibizione,

**DICHIARA**

**1. Conflitto di interessi**

- di rientrare tra le seguenti categorie di soggetti tenuti a dichiarare il conflitto di interessi nei confronti di ARTEA (specificare quale):

Dipendente di ARTEA

Soggetto non dipendente di ARTEA (a titolo esemplificativo ma non esaustivo dipendenti/operatori CAA, GAL, dipendenti e/o enti collegati di Regione Toscana che operano in Anagrafe, potenziali concessionari e appaltatori di ARTEA o candidati nelle procedure concorsuali ad evidenza pubblica, soggetti comunque legati da un rapporto di servizio con ARTEA);

- di aver preso conoscenza della policy di ARTEA in materia di "Prevenzione del rischio di conflitto di interesse", consultabile alla pagina home page/amministrazione trasparente/altri contenuti-conflitto d'interessi del sito di ARTEA;

- di NON trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, così come disciplinato dalla normativa interna ed europea vigente e meglio indicato nella citata Policy, in riferimento a beneficiari presenti nella Anagrafe di ARTEA e/o a soggetti fornitori di ARTEA non presenti in Anagrafe.

In caso di conflitto di interessi, anche potenziale, deve essere di seguito specificato il codice fiscale del soggetto nei cui confronti sussiste il conflitto: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione di ogni variazione nella posizione del sottoscrittente, intervenuta successivamente alla presente dichiarazione, che dovrà essere tempestivamente comunicata al dirigente/responsabile della struttura di appartenenza, deputato al controllo della presente dichiarazione, con contestuale aggiornamento della dichiarazione sostitutiva stessa;

- che il dirigente/responsabile della struttura di appartenenza, deputato al controllo della presente dichiarazione è \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_. In assenza di specifica indicazione, si considera come soggetto deputato al controllo della presente dichiarazione il legale rappresentante pro tempore;

- di essere a conoscenza dell'obbligo di rinnovare la presente dichiarazione al primo accesso annuale al Sistema Informativo di ARTEA nel rispetto dei contenuti propri della Policy di cui sopra;

- di essere a conoscenza che verranno effettuati controlli sui soggetti tenuti a rendere la presente dichiarazione e che, in ogni caso, al mancato rinnovo della dichiarazione nei termini consegue la sospensione dell'utenza e la necessità del rinnovo della stessa;

- di essere a conoscenza del fatto che la comunicazione di conflitto dichiarato verrà registrata sul sistema informativo di ARTEA che raccoglie tutti i conflitti dichiarati.

In particolare, le comunicazioni di conflitto dei dipendenti di ARTEA saranno visibili dai dirigenti e dal direttore di ARTEA in Anagrafe, mentre le comunicazioni di conflitto dichiarato da soggetti non dipendenti di ARTEA (a titolo esemplificativo ma non esaustivo dipendenti/operatori CAA, GAL, dipendenti e/o enti collegati di Regione Toscana che operano in Anagrafe, ovvero potenziali concessionari e appaltatori di ARTEA o candidati nelle procedure concorsuali ad evidenza pubblica, soggetti comunque legati da un rapporto di servizio con ARTEA), saranno inviate altresì al dirigente/responsabile sopra indicato della struttura di appartenenza, deputato al controllo della presente dichiarazione.

## **2. Non disclosure agreement**

Il sottoscritto, richiamati il DPR 62/2013, la DGR 978/2019 e le determinate ANAC 12/2015 e 831/2016,

### **SI IMPEGNA INOLTRE**

- a rispettare i principi enunciati nella Politica ISO per la Sicurezza dei dati e delle informazioni secondo la norma ISO 27001 e nella Politica per la Prevenzione della Corruzione di ARTEA secondo la norma ISO 37001, nonché nel Codice di Condotta per i dipendenti pubblici (documenti consultabili nelle apposite aree del sito di ARTEA);
- a mantenere la riservatezza ed a non divulgare qualsiasi informazione acquisita nel corso dello svolgimento dell'attività lavorativa e/o di collaborazione, indipendentemente dalla modalità di acquisizione (escluse naturalmente le informazioni di pubblico dominio);
- a dare immediata comunicazione di eventuali variazioni che, nel corso del rapporto di servizio, dovessero intervenire rispetto a quanto dichiarato nel presente atto.
- a produrre, su eventuale richiesta di ARTEA, per i dati non conservati presso una pubblica amministrazione, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati.

## **3. Privacy**

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa, così come indicato nell'informativa consultabile alla pagina del sito web di ARTEA, dedicata alla Privacy.

In fede

Il/La Dichiante \_\_\_\_\_

*Data*

*Firma*

***“Regolamento Generale sulla protezione dei dati”***

**•Il Titolare del trattamento dei dati è ARTEA, con sede in 50127 Firenze, Via Bardazzi 19/21, nella persona del Direttore Pro-tempore.**

**•Finalità e modalità del trattamento dei dati:**

- il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la sua riservatezza e i suoi diritti.
- il trattamento dei dati personali sarà effettuato ai fini dell'applicazione dell'art. 20 D.Lgs 39/2013
- i suoi dati saranno pubblicati sul sito web di ARTEA secondo la normativa statale (D.Lgs 39/2013, D.Lgs 33/2013).
- i dati saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

**•Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria nel rispetto dell'art. 20 D.Lgs 39/2013**

**•Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiedere la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti o erronei, o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo la richiesta al Responsabile della protezione dei dati ([dpo@arteatoscana.it](mailto:dpo@arteatoscana.it)).**

**•può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>**